

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DO WNIOSKU O PRYZNANIE DODATKU
MIESZKANIOWEGO/DODATKU ENERGETYCZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) –dalej RODO, poniżej podajemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w związku ze złożonym przez Panią/Pana wnioskiem o przyznanie dodatku mieszkaniowego i/lub dodatku energetycznego:

1. Administrator danych osobowych: Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Brojcach z siedzibą przy ul. Długiej 48, 72-304 Brojce, tel. (091)3861444
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych: pisemnie na adres siedziby lub e-mail: odo@brojce.net.pl
3. Cel przetwarzania danych osobowych i podstawy legalności przetwarzania:
 - a. ustalenie prawa do dodatku mieszkaniowego i/lub dodatku energetycznego,
 - b. realizacja i wypłata świadczeń,
 - c. weryfikacja i monitorowanie spełniania przez wnioskodawcę warunków przyznania dodatków,
 - d. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. c i lit. e, art. 9 ust. 2 lit. b RODO)
4. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:
 - a. art. 7 i art. 9 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2017 r., poz. 180);
 - b. art. 5c-5d ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2018 r., poz. 755);
 - c. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie dodatków mieszkaniowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 156, poz. 1817 ze zm.);
 - d. ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
5. Kategorie odbiorców danych: dane mogą być udostępniane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z ustaw powołanych w pkt 4 oraz z innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. Okres przechowywania danych: 10 lat od dnia zaprzestania udzielania świadczeń; 1 rok w przypadku odmowy przyznania świadczenia/pozostawienia wniosku o ustalenie prawa do świadczeń bez rozpoznania.
7. Wymóg podania danych: podanie określonych we wniosku i deklaracji o dochodach kategorii danych jest obligatoryjne i konieczne w celu rozpatrzenia wniosku oraz ustalenia prawa do świadczeń i ich realizacji; podanie danych nieobowiązkowych (np. numeru telefonu) jest dobrowolne, ale niepodanie tych danych może utrudnić kontakt w sprawie wniosku.
8. Uprawnienia przysługujące osobie, której dane dotyczą: prawo dostępu do danych, prawo do żądania sprostowania danych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych. W stosunku do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne (np. nr telefonu) - prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.
9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, takich jak
podanych przeze mnie dobrowolnie.

(rodzaj danych osobowych)

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

Oświadczam, że zapoznałem się z przekazanymi przez administratora i zawartymi w powyższej klauzuli informacjami o przetwarzaniu danych osobowych.

.....

(data i podpis wnioskodawcy)