

UCHWAŁA NR XII/78/2008
Rady Gminy w Brojciech
z dnia 14 marca 2008 roku

w sprawie Regulaminu wynagradzania oraz przyznawania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Brojcie.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity - Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin wynagradzania określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród;
- 4) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy;
- 5) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) organie prowadzącym szkołę - należy przez to rozumieć Gminę Brojcie (Radę Gminy Brojcie lub Wójta Gminy Brojcie);
- 2) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub gimnazjum, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Brojcie;
- 3) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 2;
- 4) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 5) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę;
- 6) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka;
- 7) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity - Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.);
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.);
- 9) zakładowej organizacji związkowej - należy przez to rozumieć zarząd oddziału ZNP w Gryficach działający na terenie gminy Brojcie.

Dodatek za wysługę lat

§ 2. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje w wysokości określonej w art. 33 Karty Nauczyciela.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielom w pełnej wysokości także:

- 1) za dni, za które otrzymuje on wynagrodzenie;
- 2) za okres urlopu dla poratowania zdrowia;

- 3) w okresie nieobecności w pracy, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego z powodu:
 - a) niezdolności do pracy wskutek choroby,
 - b) konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny.
4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.
5. Zasady zaliczania okresów zatrudnienia uprawniających do dodatków za wysługę lat zostały określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu cytowanym w § 1 pkt 8.

Dodatek motywacyjny

§ 3. 1. Do warunków przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego należą:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym, a w szczególności:
 - a) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,
 - b) osiągnięcia uczniów potwierdzone udziałem w konkursach, turniejach oraz innych obszarach działań związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
- 2) osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze, a w szczególności:
 - a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów,
 - b) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - c) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki;
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:
 - a) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania,
 - b) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły ze szczególnym uwzględnieniem zajęć opiekuńczych i wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów, a w szczególności:
 - a) inicjowanie i prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych,
 - b) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
 - a) posiadanie wyróżniającej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego;
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący szkołę priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej.

§ 4. 1. Podstawą przyznania dodatku dyrektorom szkół i placówek jest bieżąca ocena wykonywania zadań związanych z powierzonym stanowiskiem w okresie poprzedzającym przyznanie dodatku, ze szczególnym uwzględnieniem:

- 1) kierowania działalnością dydaktyczno - wychowawczą i sprawowania nadzoru pedagogicznego, w tym:
 - a) uzyskiwania efektów pracy dydaktyczno - wychowawczej szkoły (placówki) z uwzględnieniem jej specyfiki,
 - b) efektów współpracy z radą szkoły i radą rodziców;
- 2) stwarzania warunków do samorządności i rozwoju zainteresowań uczniów oraz efektów pracy pozalekcyjnej i środowiskowej;
- 3) dbałość o warunki pracy i nauki oraz przestrzegania przepisów bhp;
- 4) przestrzegania prawa pracy i realizacji polityki kadrowej, prowadzenia spraw osobowych pracowników, w tym:
 - a) pozyskiwanie nauczycieli z odpowiednimi kwalifikacjami,
 - b) pomoc nauczycielom w ich doskonaleniu zawodowym,
 - c) kształtowanie właściwych stosunków interpersonalnych;
- 5) dbałość o stan techniczny obiektów, wyposażenia w pomoce i sprzęt oraz pozyskiwania środków pozabudżetowych;

- 6) realizowanie zadań zgodnie z uchwałami rady pedagogicznej i rady szkoły w ramach ich kompetencji oraz zarządzeniami organów nadzorujących.

§ 5. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatku dla nauczycieli stanowi iloczyn liczby zatrudnionych nauczycieli (w przeliczeniu na pełne etaty) przez 2,5% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem magistra z przygotowaniem pedagogicznym w danym roku.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatku dla dyrektora, wicedyrektora i kierowników placówki stanowi 40% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem magistra z przygotowaniem pedagogicznym w danym roku, z tym że 80% tej kwoty pozostaje do dyspozycji Wójta Gminy Brojce, a pozostałe 20% do dyspozycji dyrektorów szkół, w których przewidziano stanowiska kierownicze.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, dwukrotnie w ciągu roku szkolnego na czas:

- 1) od września do końca lutego;
- 2) od 1 marca do 31 sierpnia.

O wysokości przyznanego dodatku należy poinformować nauczyciela. Oryginał otrzymuje nauczyciel, a kopia powinna znajdować się w aktach osobowych.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w § 3, ustala dyrektor.
5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora ustala, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w § 4, Wójt Gminy Brojce.
6. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.
7. Dodatek motywacyjny dla dyrektora nie może być wyższy niż 30% jego wynagrodzenia zasadniczego.
8. Dodatek przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze.
9. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek funkcyjny

§ 6. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:

- 1) dyrektorowi - w wysokości do 40%;
- 2) kierownikowi placówki (filii)- w wysokości do 25% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora i nauczyciela, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie Wójta Gminy Brojce;
- 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 dyrektor szkoły.

§ 7. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi, któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy - w kwocie 38,00 zł, 44,00 zł i 50,00 zł;
- 2) funkcję opiekuna stażu - w kwocie 50,00 zł.
- 3) funkcję doradcy metodycznego – w wysokości do 20 %

minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem magistra z przygotowaniem pedagogicznym w danym roku.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 zależy od liczby uczniów w oddziale.

3. W przypadku, gdy w oddziale liczba uczniów wynosi:

- 1) do 15 uczniów, to przysługuje dodatek w kwocie 38,00 zł;
- 2) od 16 do 19 uczniów, to przysługuje dodatek w kwocie 44,00 zł;
- 3) od 20 i więcej uczniów, to przysługuje dodatek w kwocie 50,00 zł.

4. Dodatek funkcyjny, o którym mowa z ust. 1, przyznaje dyrektor szkoły.

§ 8. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, a którym mowa w § 6 ust. 1 i 2 oraz w § 7 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla podratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 6 ust. 1 i 2, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 7 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

O wysokości przyznanego dodatku funkcyjnego należy poinformować na piśmie nauczyciela. Oryginał należy wręczyć nauczycielowi, a kopię umieścić w aktach osobowych.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 9. 1. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

2. W przypadku konieczności łączenia przez nauczyciela różnych wymiarów pensum (w ramach jednego etatu) tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustala się proporcjonalnie w odniesieniu do łącznej liczby przydzielonych nauczycielowi zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. Wszystkie godziny realizowane powyżej tak ustalonego pensum stanowią godziny ponadwymiarowe.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego w oparciu o art. 42 Karty Nauczyciela dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych z zastrzeżeniem ust. 4.

4. W przypadku łączenia przez nauczyciela różnych wymiarów pensum, o którym mowa w ust. 2, do ustalenia wynagrodzenia za godzinę ponadwymiarową przyjmuje się rodzaj zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach przydzielonych nauczycielowi godzin, których proporcja do tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego w oparciu o art. 42 Karty Nauczyciela jest odpowiednio najmniejsza.
 5. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
 6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w którym nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów;
 - 2) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień– traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.
 7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć realizowany przez nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono 4 - dniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.
 8. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
 9. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, którzy w dni wolne od pracy realizują planowe i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo-wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.
 10. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
- § 10. 1.** Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnych zastępstw przydzielonych przez dyrektora, ustala się tak, jak za jedną godzinę ponadwymiarową według osobistego zaszeregowania.
- § 11.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu na zasadach określonych w art. 39 ust. 4 Karty Nauczyciela.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 12. 1. W ramach rocznego planu finansowego dla szkół tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanego osobowego funduszu wynagrodzeń z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego szkoły i dyrektorów szkół, z tym że:

- 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora;
- 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego, które przyznaje Wójt Gminy Brojce.

2. Nagrody, o których mowa w ust. 1, są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

§ 13. Nagrody mogą być przyznawane nauczycielom po przepracowaniu w szkole co najmniej 2 lat.

§ 14. 1. Wysokość nagrody organu prowadzącego wynosi dla nauczycieli i dla dyrektorów szkół do 1500 zł.

2. Wysokość nagrody dyrektora wynosi do 1000 zł.

§ 15. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody organu prowadzącego występuje:

- 1) sekretarz gminy - dla dyrektora szkoły;
- 2) dyrektor szkoły - dla nauczyciela zatrudnionego w szkole.

2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora szkoły występuje:

- 1) rada pedagogiczna;
- 2) kierownik szkoły filialnej;
- 3) zakładowa organizacja związkowa działająca w szkole po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną.

3. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i 2, składa się odpowiednio do Wójta Gminy Brojce lub do dyrektora szkoły.

4. Przed podjęciem decyzji o przyznaniu nagrody wnioski podlegają zaopiniowaniu odpowiednio przez:

- 1) zespół doradczy - powołany przez Wójta Gminy Brojce;
- 2) zespół kierowniczy - powołany przez dyrektora.

5. Wójt Gminy Brojce lub dyrektor może przyznać nagrodę z własnej inicjatywy po zasięgnięciu opinii przez odpowiedni zespół, o którym mowa w ust. 4.

6. Wnioski o przyznanie nagrody należy składać do dnia 15 września każdego roku lub na 30 dni przed planowanym przyznaniem nagrody w innym terminie, o którym mowa w § 12 ust. 2.

§ 16. Nagroda organu prowadzącego lub dyrektora szkoły może być przyznana nauczycielowi, który posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 5 z następujących kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,

- c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w olimpiadach przedmiotowych, sukcesami uczniów w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach o zasięgu powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami;
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami;
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

§ 17. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom. Do akt osobowych należy dołączyć kopię decyzji o przyznaniu nagrody. Oryginał decyzji należy wręczyć nauczycielowi.

Dodatek za warunki pracy

§ 18. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu cytowanym w § 1 pkt 8.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności realizowanych prac lub zajęć;
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

§ 19. 1. Dodatek za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 18 Regulaminu, dla nauczyciela ustala dyrektor, a dla dyrektora Wójta Gminy Brojce.

- 2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 wynosi do 20% stawki godzinowej, z tym że za zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w wysokości do 25% stawki godzinowej wynikającej z osobistego zaszeregowania za każdą przepracowaną godzinę nauczania.
- 3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu na zasadach określonych w art. 39 ust. 4 Karty Nauczyciela.

Fundusz na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej

§ 20. 1. Tworzy się fundusz na w wysokości 0,3% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

- 2. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie zasiłku pieniężnego (zapomogi) przyznanego przez dyrektora.

3. Zasiłki, o których mowa w ust. 2 przyznawane są cztery razy w roku w terminie do ostatniego dnia każdego kwartału.

§ 21. Uprawnionymi do korzystania z funduszu są:

- 1) nauczyciele zatrudnieni w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru godzin dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) nauczyciele emerytowani;
- 3) nauczyciele renciści.

§ 22. 1. Wysokość zasiłku zależy od możliwości finansowych funduszu i nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z pełnymi kwalifikacjami.

2. Zasiłek może być przyznany uprawnionej osobie nie częściej niż raz w roku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zasiłek może być przyznany dwukrotnie.

§ 23. 1. Z wnioskiem o przyznanie zasiłku występuje uprawniony, o którym mowa w § 21 lub - w przypadku, gdy nie jest on zdolny osobiście podejmować czynności w tym zakresie - opiekun uprawnionego.

2. Z inicjatywą w sprawie przyznania uprawnionemu zasiłku mogą wystąpić również: zakładowa organizacja związkowa działająca w szkole, rada pedagogiczna oraz dyrektor szkoły.
3. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lekarskie, rachunki za leczenie oraz oświadczenie o wysokości dochodów (brutto) uprawnionego ze wszystkich źródeł z trzech miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.
4. Wnioski wraz załącznikami składa się do dyrektora szkoły.
5. Dyrektor szkoły przyznaje zasiłki po dokonaniu analizy i zatwierdzeniu protokołu sporządzonego przez komisję do spraw zasiłku zdrowotnego, która opiniuje wnioski i przedstawia propozycję wysokości zasiłków.
6. Komisję, o której mowa w ust. 5 powołuje dyrektor szkoły.

§ 24. Uprawnieni, o których mowa w § 21 mają prawo do otrzymania pomocy zdrowotnej z funduszu, gdy spełniają co najmniej jeden z następujących warunków:

- 1) leczą się w innej miejscowości z powodu braku placówki służby zdrowia w ich miejscu zamieszkania;
- 2) leczą się w miejscu zamieszkania z powodu przewlekłej lub ciężkiej choroby;
- 3) muszą korzystać z pomocy specjalistycznej w innej miejscowości, mimo istnienia ośrodka zdrowia w miejscu zamieszkania;
- 4) ponoszą wysokie koszty leczenia (np. leczenie sanatoryjne, stosowanie specjalistycznej diety, zapewnienie dodatkowej opieki dla chorego, zakup drogich lekarstw itp.).

Dodatek mieszkaniowy

§ 25. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie 1%;
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie 2%;
- 3) przy trzech osobach w rodzinie 3%;
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie 4%

aktualnie obowiązującej miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenie za pracę ustalonego przez Radę Ministrów.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka;
- 2) dzieci do ukończenia 18 roku życia;
- 3) dzieci do ukończenia 24 roku życia, jeżeli dziecko kontynuuje naukę w szkole lub szkole wyższej i pozostaje na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi - Wójt Gminy Brojce.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego;
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) za dni, za które otrzymuje on wynagrodzenie;
- 2) za okres urlopu dla poratowania zdrowia;
- 3) w okresie nieobecności w pracy, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego z powodu:
 - a) niezdolności do pracy wskutek choroby,
 - b) konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny.

8. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Postanowienia końcowe

§ 26. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brojce.

§ 27. Traci moc:

- uchwała Nr IV/28/2007 Rady Gminy w Brojcach z dnia 26 lutego 2007 roku w sprawie Regulaminu wynagradzania oraz przyznawania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Brojce.

§ 28. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Arkadiusz Witkowski

nie zgłaszam zastrzeżeń,
pod względem prawnym
i redakcyjnym

52/499 RADCA PRAWNY

mgr Jan Kielbowicz

